

DOMEIN SAMENLEVING

Gemeente Velsen
Dudokplein 1
1971 EN IJMUIDEN
T 14 0255
www.velsen.nl
E info@velsen.nl
Correspondentieadres
Postbus 465
1970 AL IJmuiden



Uw kenmerk	Ons kenmerk	Voor informatie	Bijlagen	Datum
-	[REDACTED]	[REDACTED]	-	30 september 2024

Onderwerp Besluit op uw Woo-verzoek

Geachte [REDACTED]

Op 6 augustus 2024 diende u bij ons een verzoek in op grond van de Wet open overheid (hierna: Woo). Met deze brief nemen wij een besluit op uw verzoek.

Uw verzoek

Uw verzoek heeft samengevat betrekking op de gegevensverwerking door Veilig Thuis. In uw verzoek geeft u een toelichting op de reden van uw verzoek. U heeft eerder een verzoek ingediend bij de Veiligheidsregio Kennemerland (hierna: VRK) en deze is afgewezen. Om die reden stuurt u nu het verzoek tevens aan de gemeente die onderdeel uitmaken van de VRK. U verzoekt specifiek om:

- Duidelijkheid - op basis van stukken - hoe de Veiligheidsregio Kennemerland is opgericht en hoe Veilig Thuis Kennemerland is opgericht;
- U verzoekt om het verzoek dat u aan de VRK heeft verzonden tevens in behandeling te nemen m.b.t. het delen van gegevens tussen de gemeente en Veilig Thuis en/of de VRK;

Naar aanleiding van uw verzoek heeft u op 20 augustus 2024 telefonisch contact gehad met onze medewerker [REDACTED]. U heeft toen een toelichting gegeven op de achtergrond van uw verzoek en is de verder behandeling van uw verzoek met u besproken. U heeft toen concreet aangegeven dat u graag inzicht wil hebben in hoe Veilig Thuis is opgericht en op welke wijze wij gegevens delen met Veilig Thuis.

Op 2 september 2024 heeft er nogmaals telefonisch contact plaatsgevonden om de stand van zaken met u te delen.



Besluit

Gedeeltelijk openbaar

Ten aanzien van bovenstaand verzoek, besluiten wij een deel van de door u gevraagde informatie openbaar te maken, voor zover deze is aangetroffen.

Inventarisatie documenten

Op basis van uw verzoek zijn in totaal 14 documenten aangetroffen. Deze documenten zijn opgenomen in een inventarislijst, die als bijlage bij dit besluit is gevoegd. De Woo is niet van toepassing op documenten die al openbaar zijn. Een aantal documenten zijn reeds openbaar en staat op de inventarislijst als zodanig aangemerkt. Op de inventarislijst staat ook aangegeven waar u deze documenten kunt vinden.

Wettelijk kader

Wij behandelen uw verzoek als een verzoek op grond van de Wet open overheid.

Zienschijzen

De betrokken belanghebbende is gevraagd haar mening te geven over de voorgenomen openbaarmaking van de door u gevraagde informatie. De mening van de betrokken belanghebbende hebben wij in onze belangenafweging meegenomen.

Overwegingen

Iedereen heeft het recht overheidsinformatie op te kunnen vragen (artikel 1.1 van de Woo). Daarbij is het uitgangspunt dat overheidsinformatie voor eenieder openbaar is, tenzij er uitzonderingsgronden zijn die aan openbaarmaking in de weg staan. Deze uitzonderingsgronden staan in hoofdstuk 5 van de Woo.

Beoordeling van uw verzoek

Naar aanleiding van uw verzoek hebben wij onderzoek gedaan en onderzocht over welke informatie wij beschikken. De documenten die niet reeds openbaar zijn en wel onder de reikwijdte van het verzoek vallen hebben wij beoordeeld en deze maken wij (gedeeltelijk) openbaar. In aantal documenten zijn gegevens onleesbaar gemaakt ter eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer (artikel 5.1 lid 2 sub e Woo). De gegevens die onleesbaar zijn gemaakt betreffen o.a. handtekeningen. Een handtekening is ook een persoonsgegeven. Door deze openbaar te maken in combinatie met de naam van de betreffende persoon kan deze in zijn persoonlijke levenssfeer worden getroffen. De eerbiediging van de persoonlijke levenssfeer vinden wij in dit geval zwaarder wegen dan het belang van openbaarmaking. Daarom maken wij naar personen herleidbare gegevens niet openbaar.

Hieronder zullen wij puntsgewijs op uw verzoek reageren.

- 1. Graag ontvang ik duidelijkheid – op basis van stukken – en die moeten er echt wel zijn – ten aanzien van hoe de Veiligheidsregio Kennemerland is opgericht en hoe Veilig Thuis Kennemerland is opgericht.***

Antwoord

Veilig Thuis Kennemerland is ondergebracht binnen de Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Kennemerland. De informatie over de oprichting van de GR VRK is al reeds openbaar en vindt u o.a. in de Staatscourant. Op de inventarislijst staat

aangegeven waar u de documenten kunt vinden. Ten aanzien van het oprichten van Veilig Thuis besluiten wij om de bestuursopdracht aan de VRK (gedeeltelijk) openbaar te maken.

- 2. Verder verzoek ik u om het WOO verzoek in behandeling te nemen inzake hoe er gegevens worden gedeeld tussen de gemeenten en de veiligheidsregio en of veiligthuis.**

Antwoord

In het kader van uitvoering van haar taken in het Sociaal Domein kan het zijn dat bij het uitvoeren van deze taken gegevens door de gemeente worden gedeeld met VT en/of vice versa. Dit gebeurt altijd in lijn met bijvoorbeeld de Wet maatschappelijke ondersteuning (Hoofdstuk 5), de AVG en de UAVG. Veilig Thuis is bevoegd tot het verwerken van de persoonsgegevens voor de uitoefening van haar taken en is verantwoordelijk voor de verwerking. De informatie waarover wij beschikken is reeds openbaar, op de inventarislijst staat aangegeven waar u deze documenten kunt vinden.

- 3. T.a.v. de juridische gang van zaken: het is inzake een WOO verzoek (art. 4.1. sub 1 WOO – irrelevant of VT een bestuursorgaan is of niet. Veilig Thuis kwalificeert als een ‘instelling die werkt onder de bestuurlijke verantwoordelijkheid van een bestuursorgaan’. Los, van welke organisatievorm dan ook, geldt dit verhaal. Het is aan het bestuursorgaan om over het WOO verzoek te beslissen en desnoods informatie op te vragen bij de desbetreffende instelling. Zie bijvoorbeeld ook de blogs van advocaten kantoren en adviesbureau’s (die werken meestal voor de gemeenten)). En daar wordt de simplistische kijk die er tot op heden prevaleert – we zijn geen bestuursorgaan en dus doen we niets en moeten we niets – genuanceerd. Zie bijvoorbeeld <https://www.wijnenstael.nl/nl/updates/blog-3-welke-bestuurs-organen-instellingendiensten-of-bedrijven-vallen-onder-de-wet-open-overheid> en zie ook de jurisprudentie en bijvoorbeeld <https://www.berenschot.nl/blog/gemeenschappelijke-regelingen-ende-woo-m.b.t.-taken-uitbesteden-in-gemeenschappelijke-regelingen>. Het is dus een stuk complexer. Zie ook de jurisprudentie inzake beide websites.**

Antwoord

De gemeenten hebben n.a.v. uw WOO-verzoek informatie opgevraagd bij de VRK en Veilig Thuis. De beantwoording van uw vragen is te vinden onder ‘Verzoek aan de VRK & VT’.

- 4. Iemand dient de leiding op zich te nemen – wat mij betreft, overlegt u onderling Wie wat gaat doen, maar overleg tenminste in plaats van mij van A naar B te sturen waardoor er alleen maar meer papier ontstaat en doe aan een warme overdracht. Als dit binnen 1 bepaalde regio kan, dan zou dat in principe in de regio Kennemerland ook dienen te gebeuren. Een van die organisaties waar informatie en gegevens mee wordt gedeeld is bijv. het Zorg en Veiligheidshuis (valt in uw regio ook onder de Veiligheidsregio Kennemerland (maar daar worden enorme veel persoonsgegevens en dossiers gedeeld door verschillende instanties (politie, om, reclassering, hulpverlening (en alle betrokken gemeentes)).**



Antwoord

VT werkt samen met het Zorg en Veiligheidshuis. Hiertoe is zowel een samenwerkingsconvenant als een privacy protocol afgesloten. De informatie waarover wij beschikken is reeds openbaar, op de inventarislijst staat aangegeven waar u deze documenten kunt vinden.



Verzoek aan de VRK & VT

Algemeen

Gemeenten hebben aan te geven op welke wijze zij de kaders voor de uitvoering van het werk van VT vormgeven. Het gaat dan bijvoorbeeld over het Handelingsprotocol Veilig Thuis 2019, het privacyprotocol, de meldcode, welke openbaar zijn. Op de inventarislijst staat aangegeven waar u deze documenten kunt vinden. De gemeenten maken gebruik van de Gemeenschappelijke regeling Veiligheidsregio Kennemerland.

- 1. Alle stukken die betrekking hebben op de implementatie van de AVG binnen uw VT organisatie – dus vanaf 24 mei 2016 tot op heden - en dan met name hoe u (bijzondere) persoonsgegevens verwerkt in gezinsdossiers. Hoe zorgt u ervoor dat een betrokkene zich kan verweren tegen door u vastgelegde informatie.**

Antwoord

In het Handelingsprotocol Veilig Thuis 2019 en in het privacy statement is opgenomen op welke wijze Veilig Thuis (bijzondere) persoonsgegevens verwerkt. Veilig Thuis maakt hierbij onderscheid tussen directbetrokkenen en betrokkenen. We verwerken de gegevens van beiden. Directbetrokkenen zijn aanwezig bij of betrokken bij het huiselijk geweld, een betrokkene is niet direct betrokken. In het protocol is ook het recht op correctie van fouten en het recht op toevoegen van een eigen verklaring opgenomen. Tot slot kunnen conform de AVG rechten van betrokkenen worden uitgeoefend en bij onvrede kan een klacht worden ingediend.

- 2. Alle stukken die betrekking hebben op de ontvangst en verwerking van VT meldingen – en dan met name inzake vermoedens van huiselijk geweld waarbij kinderen betrokken zijn. En dan zeer specifiek een concrete procesbeschrijving hoe informatie wordt ‘ontvangen – geïnterpreteerd – en verwerkt in een gezinsdossier’. En hoe u ervoor zorgt dat deze informatie feitelijk juist is? Wie is waar verantwoordelijk voor? Waar begint de verantwoordelijkheid van de verzender en die van de ontvanger?**

Antwoord

In het Handelingsprotocol Veilig Thuis 2019 is opgenomen hoe VT stukken ontvangt en verwerkt. Dit protocol is in lijn met de AVG, UAVG en Wmo 2015.

- 3. Alle stukken die betrekking hebben op het verstrekken van informatie omtrent de inhoud van de VT melding aan direct betrokkenen (wanneer, wat en hoe (en hoe wordt dit in het VT dossier vastgelegd)).**

Antwoord

In het Handelingsprotocol Veilig Thuis 2019 is opgenomen op welke wijze Veilig Thuis informatie verstrekt aan directbetrokkenen. Dit is in lijn met de AVG, UAVG en Wmo 2015.

4. Alle stukken die betrekking hebben op het afhandelen van een inzage verzoek m.b.t. een gezinsdossier.

Antwoord

In het Handelingsprotocol Veilig Thuis 2019 is opgenomen op welke wijze VT inzageverzoeken moet afhandelen. Dit is in lijn met de AVG, UAVG en Wmo 2015.



5. Als u bent aangesloten bij een Zorg en Veiligheidshuis of ander samenwerkingsverband (bijv. vrouwenopvang)? Hoe wordt er informatie gedeeld vanuit Veilig Thuis met het Zorg- en Veiligheidshuis en of de vrouwenopvang. Mijn verzoek is om alle stukken openbaar te maken die betrekking hebben op de wijze waarop u informatie deelt met een eventueel Zorg en Veiligheidshuis (en of vrouwenopvang) en welke procedures er van toepassing zijn en of welke werkafspraken er gelden voor alle betrokken partijen.

Antwoord

VT werkt samen met het Zorg en Veiligheidshuis. Hiertoe is zowel een samenwerkingsconvenant als een privacy protocol afgesloten.

6. Welk beleid cq afspraken zijn er binnen VT en eventueel met een ZVH op het ogenblik dat het flink mis gaat. Hoe zijn de klachtenprocedures geregeld en hoe zit het met de aansprakelijkheid qua afspraken als het beleid op papier gaten vertoond en in de uitvoering helemaal mis gaat. M.a.w. wat is het beleid dat door u gevoerd wordt als u vaststelt dat u als VT de fout in gaat.

Antwoord

Het beleid ten aanzien van klachten is geregeld in de klachtenregeling VRK 13 februari 2023.

7. Het actieplan 'verbetering feitenonderzoek in de jeugdbeschermingsketen'. Hoe heeft u als VT organisatie invulling gegeven aan dit actieplan en wat is het huidige standpunt gezien het resultaat (weinig tot niets opgeleverd cfr. de evaluatie van het WODC).

Antwoord

Dit is een vraag en geen verzoek om een document. VT werkt voortdurend aan de kwaliteit van dossiers en feitelijk rapporteren. Dit heeft bij het inwerken van nieuwe medewerkers de aandacht.

8. Intern – de rol van de functionaris van de gegevensbescherming. Heeft u als organisatie een functionaris voor de gegevensbescherming en zo ja welke adviezen heeft de FG gegeven aan de operationele leiding cq het MT en wat heeft het MT gedaan met die adviezen.

Antwoord

Dit is een vraag en geen verzoek om documenten. De VRK heeft een functionaris voor de gegevensbescherming voor de gehele organisatie en er zijn geen adviezen beschikbaar.

9. Toezicht op de gegevensdeling en gegevensverwerking door een onafhankelijke partij? Zijn er stukken die inzichtelijk maken hoe het beleid en de werkwijze is getoetst? Bijv. een externe audit. M.a.w. is het proces van gegevensverwerking (ontvangst, verwerking, deling e.d.) al een keer onder de loep van een externe partij gehouden. Waarom wel of waarom niet?

Antwoord

Dit is een vraag en geen verzoek om documenten. De VRK, inclusief VT, is ISO27001 gecertificeerd.



Wijze van openbaarmaking

De documenten die wij openbaar maken ontvangt u digitaal. Daarnaast publiceren wij de documenten op <https://www.velsen.nl/openbare-informatie-woo-verzoeken>.

Verzoek en besluit op de website

Uw verzoek en het besluit op uw verzoek (deze brief) en de inventarislijst worden op onze website gepubliceerd. Hierbij maken wij gegevens die herleidbaar zijn naar u onleesbaar.

Vragen

Heeft u vragen over dit besluit of de behandeling van dit Woo-verzoek, dan kunt u contact opnemen met 

Hoogachtend,
Burgemeester en wethouders van Velsen
namens dezen,



Lotte Loef
Manager
Domein Samenleving
Gemeente Velsen



Bezwaarmogelijkheid

Op grond van artikel 7:1 en 6:7 van de Algemene wet bestuursrecht kunt u tegen dit besluit binnen 6 weken na verzending een gemotiveerd bezwaarschrift indienen bij het bestuursorgaan dat het besluit genomen heeft (de gemeenteraad, het college van burgemeester en wethouders of de burgemeester). Bij verzending van het bezwaarschrift per post moet het bezwaarschrift voor het einde van deze termijn ter post worden bezorgd aan het adres Postbus 465, 1970 AL IJmuiden. Het is dan bovendien noodzakelijk dat het niet later dan een week na afloop van de termijn is ontvangen. Het bezwaarschrift moet worden ondertekend en voorzien van:

- a. uw naam en adres;
- b. de dagtekening;
- c. een kopie van het besluit waartegen het bezwaar is gericht;
- d. de gronden van het bezwaar.

Bij verzending van het bezwaarschrift langs elektronische weg, kunt u gebruik maken van het hiervoor bestemde elektronische formulier op onze website www.velsen.nl. Dit formulier werkt alleen in combinatie met het inloggen via DigiD. Ook hier geldt dat het bezwaarschrift binnen de termijn van 6 weken moet zijn ontvangen.

Een bezwaarschrift schorst de werking van het besluit niet.

Op grond van artikel 8:81 van de Algemene wet bestuursrecht kunt u de voorzieningenrechter van de rechtbank Noord-Holland, locatie Haarlem, sector Bestuursrecht, Postbus 1621, 2003 BR Haarlem, verzoeken een voorlopige voorziening te treffen indien onverwijlde spoed, gelet op de betrokken belangen, dat vereist. Voorwaarde is wel dat u ook bezwaar heeft aangetekend.

Een verzoekschrift tot voorlopige voorziening kunt u ook digitaal indienen bij genoemde rechtbank via <http://loket.rechtspraak.nl/bestuursrecht>. Daarvoor moet u wel beschikken over een elektronische handtekening (DigiD). Kijk op genoemde site voor de precieze voorwaarden.